УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей

Ассоциации строительных организаций в области строительства и реконструкции

«Строительный Инженерно-Логистический Альянс»

(Протокол № 1 от «30» сентября 2014г.)

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов

Ассоциации строительных организаций в области строительства и реконструкции

«Строительный Инженерно-Логистический Альянс»

(Протокол № 2 от «16» сентября 2016г.)

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов

Ассоциации строительных организаций в области строительства и реконструкции

«Строительный Инженерно-Логистический Альянс»

(Протокол №5 от «26» июня 2017г.)

**УСТАВ**

**Ассоциация строительных организаций в области**

**строительства и реконструкции**

 **«Строительный Инженерно-Логистический Альянс»**

**г. Москва, 2017**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Ассоциация строительных организаций в области строительства и реконструкции «Строительный Инженерно-Логистический Альянс» (далее по тексту – Ассоциация), является некоммерческой корпоративной саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
	2. **Полное наименование Ассоциации:**

на русском языке – **Ассоциация строительных организаций в области строительства и реконструкции «Строительный Инженерно-Логистический Альянс».**

* 1. **Сокращенное наименование Ассоциации:**

на русском языке – **Ассоциация «СИЛА»**

* 1. **Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.**

По указанному адресу располагается исполнительный орган Ассоциации.

* 1. Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
	2. Ассоциация приобрела права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
	3. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с решением высшего органа управления Ассоциации может вступить в члены Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее также НОСТРОЙ) и, в случае принятия в члены НОСТРОЙ, обязана уплатить вступительный взнос в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также осуществлять иные отчисления на нужды такого объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.
	4. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
	5. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.
	6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.
	7. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.
	8. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено действующим законодательством.
	9. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.
	10. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечения прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.
	11. Ассоциация не вправе:
		1. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
		2. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.
1. **ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**
	1. Целями деятельности Ассоциации являются:
		1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации.
		2. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
		3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.
		4. Иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
	2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:
		1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;
		2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;
		3. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
		4. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
		5. Создание официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и её членов. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и её членов, принадлежат Ассоциации;
		6. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации;
		7. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.
	3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в пункте 2.2. настоящего Устава, Ассоциация имеет право:
		1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.
		2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.
		3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.
		4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства.
		5. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.
		6. Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.
		7. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций.
		8. Обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.
		9. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.
		10. Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.
		11. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства.
		12. Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства.
		13. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.
		14. В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:
			1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:
				1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;
				2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;
			2. В органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.
			3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.
	4. Ассоциация наряду с определенными п. 2.3. настоящего Устава правами имеет иные права.
	5. Ассоциация не вправе:
		1. Осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации.
		2. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов его членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:
* предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
* выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
* приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;
* обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
* выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
* совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
1. **ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**
	1. С 01 июля 2017 года членами Ассоциации, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирован Ассоциация.
	2. Допускается членство в Ассоциации:
		1. иностранных юридических лиц;
		2. индивидуальных предпринимателей или юридических лиц зарегистрированных в другом субъекте Российской Федерации, чем зарегистрирован Ассоциация, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором указанные индивидуальные предприниматели или юридические лица зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с  субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.
	3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.
	4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.
2. **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**
	1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.
	2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений и следующие документы, подтверждающие:
		1. факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
		2. соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами;
		3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 555-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
		4. наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 3 или 5 статьи 555-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
		5. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:
		6. Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.
		7. Лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.
		8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:
			1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
			2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Устава;
			3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.
3. **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**
	1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:
		1. добровольного выхода члена из Ассоциации;
		2. исключения из членов Ассоциации;
		3. смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.
	2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.
	3. Основанием исключения члена из Ассоциации является:
		1. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
		2. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
		3. неоднократная неуплата или несвоевременная уплата членских взносов в течение одного календарного года;
		4. неуплата взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок.
	4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, за исключением случая, указанного в п. 5.3.3. настоящего Устава, когда решение об исключении принимается Общим собранием членов Ассоциации.
	5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ**
	1. Члены Ассоциации имеют право:
* участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
* избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации;
* вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
* участвовать в разработке документов Ассоциации;
* участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциации;
* непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
* пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах его компетенции;
* получать информацию о деятельности Ассоциации и его органов управления;
* по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
* вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
* обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
* передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;
* использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;
* иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
	1. Члены Ассоциации обязаны:
* соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
* добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
* выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
* своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;
* представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документов, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;
* принимать участие в деятельности Ассоциации.
	1. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.
	2. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.
1. **ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**
	1. Органами управления Ассоциации являются:
		1. Общее собрание членов Ассоциации;
		2. Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее по тексту также Правление Ассоциации или постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации);
		3. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации (далее по тексту также Президент Ассоциации или единоличный исполнительный орган Ассоциации, либо исполнительный орган Ассоциации).
	2. В Ассоциации может образовываться орган внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации – Ревизионная комиссия. Решение об образовании органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание определяет порядок формирования, деятельности и состав органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации.
	3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:
		1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации – Контрольный комитет Ассоциации;
		2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет Ассоциации;
	4. по решению постоянно действующего коллегиального органа управления в Ассоциации
	5. могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о специализированных органах, а также определен их состав.
2. **ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**
	1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации вправе выступать от имени Ассоциации по всем вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
	2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.
	3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:
		1. утверждение Устава, внесение в него изменений;
		2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
		3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления, досрочное прекращение его полномочий;
		4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
		5. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;
		6. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
		7. утверждение внутренних документов Ассоциации;

 - Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

- Положение о компенсационном фонде обеспечении договорных обязательств (в случае, если принято решение о формировании такого компенсационного фонда);

- Положение о реестре членов саморегулируемой организации.

- Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действие (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

- Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

- Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса и членских взносов.

- Положение об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел;

- Положение об общем собрании;

- Положение о Правлении;

- Положение о Президенте.

- Стандарт Ассоциации - документ, устанавливающий в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ

- Правила саморегулирования - документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании

* + 1. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
		2. принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;
		3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;
		4. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
		5. утверждение годовых отчетов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и единоличного исполнительного органа Ассоциации;
		6. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
		7. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
		8. принятие решения о ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, и об утверждении ликвидационного баланса;
		9. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации его органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
		10. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
		11. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
		12. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации, в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация;
		13. принятие решений об участии Ассоциации в создании других юридических лиц;
		14. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
	1. К компетенции общего собрания относятся также вопросы, по которым Общее собрание вправе принять решение:
	2. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.
	3. Очередное собрание членов Ассоциации проводится не реже, чем один раз в год и созывается решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.
	4. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, либо по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.
	5. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.
	6. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
	7. По остальным вопросам Общее собрание принимает решения простым большинством голосов присутствующих на собрании.
	8. Общее собрание членов Ассоциации утверждает Положение об Общем собрании членов Ассоциации и/или Регламент подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, где должен быть предусмотрен порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, возможные формы присутствия на Общем собрании членов Ассоциации, порядок проведения голосования, порядок публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания членов Ассоциации, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.
1. **ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН**

**УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

* 1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Правление Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов. Членами постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии или ревизор Ассоциации, а также единоличный исполнительный орган Ассоциации.
	2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, его членами, а также Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.
	3. Каждый член постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации при голосовании имеет один голос.
	4. Численность постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации определяется исходя из следующих критериев:
		1. не менее 3 (трех) физических лиц;
		2. не более 5 (пяти) физических лиц.
	5. Члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации избираются тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.
	6. К компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации относятся следующие вопросы:
		1. утверждение внутренних документов Ассоциации, решение по утверждению которых не отнесено к исключительной компетенции общего собрания, внесение в указанные документы изменений;
		2. создание специализированных органов Ассоциации, их персонального состава, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
		3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
		4. назначение на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации по представлению Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
		5. принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;
		6. иные предусмотренные настоящим Уставом Ассоциации.
	7. Возглавляет постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации Руководитель постоянно действующего органа управления Ассоциации - председатель Правления Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может заместитель Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации – заместитель Председателя Правления Ассоциации в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем Правления лицо из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления.
	8. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.
	9. Заседания постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Председателем Правления постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации либо лицом, его замещающим, а также по требованию единоличного исполнительного органа Ассоциации и/или не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.
	10. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, присутствующих на заседании. Возможные формы присутствия на заседании постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации определяются соответствующим Положением, утвержденным Общим собранием Ассоциации.
	11. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции исполнительного органа Ассоциации. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.
	12. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.
	13. Вопросы, связанные с порядком формирования постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, регламентирует Общее собрание членов Ассоциации.
	14. Руководитель постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления тайным голосованием.
	15. Руководитель постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации – Председатель Правления Ассоциации:
	16. Представляет Ассоциация перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации без доверенности в отношении решений, принятых Общим собранием членов и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в рамках их компетенции;
	17. Представляет Ассоциация в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
	18. Принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
	19. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
	20. Вносит на рассмотрение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Правления Ассоциации) кандидатуру (кандидатуры) единоличного исполнительного органа Ассоциации (Президента Ассоциации), предложение об освобождении его от занимаемой должности;
	21. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;
	22. Подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями.
	23. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению его Руководителя могут быть избраны один или несколько Заместителей, которые по поручению Руководителя могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Руководителя – выполнять функции Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации в соответствии с распределением полномочий Заместителей, определенным постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.
1. **ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ – ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ**
	1. Президент назначается на должность постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления.
	2. Срок полномочий Президента Ассоциации составляет 5 лет.
	3. Президент Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.
	4. Компетенция Президента:
2. без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет его перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
3. имеет право подписи первой подписи всех финансовых документов.
4. самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;
5. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
6. определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации;
7. созывает и организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;
8. утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации;
9. заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями филиалов и представительств Ассоциации. Издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применении мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
10. организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
11. представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
12. заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;
13. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.
	1. Президент Ассоциации не вправе:
* приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые юридические лица;
* заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве и иные договоры;
* осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
* учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
* являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.
	1. Президент Ассоциации обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
1. **ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**
	1. Имущество Ассоциации состоит из материальных и финансовых активов, нематериальных активов, а также иного имущества, включая имущественные права, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Ассоциации.
	2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:
		1. единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов, в том числе взносы в компенсационный фонд (фонды);
		2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;
		3. доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств на банковских депозитах;
		4. другие не запрещенные законодательством источники.
	3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.
	4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.
	5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд (фонды) в порядке и размерах установленных Общим собранием членов Ассоциации.
	6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.
2. **СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

* 1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:
		1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:
		2. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;
		3. страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования.
	2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.
	3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.
	4. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.
	5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации

**13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

13.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;

- члены Правления Ассоциации;

- Президент Ассоциации;

- должностные лица Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в п. 13.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в п. 13.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в п. 3.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Правление Ассоциации для разрешения конфликтной ситуации.

13.5. Действия и их результаты, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

13.6. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных федеральными законами.

1. **ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**
	1. Решение о внесении изменений в Устав и утверждение Устава с изменениями принимается Общим собранием членов Ассоциации.
	2. Все изменения Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.
2. **РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**
	1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
	2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.
	3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
	4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
	5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.
	6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.